

令和3年9月21日

PTA 会員各位

大久保小学校PTA
会 長 蒲池 祥尚

大久保小学校PTA 後期サポーター登録のお願い

日頃より、PTA活動へのご参加ありがとうございます。

大久保小学校PTAの活動は、役員はじめサポーターのみなさまに支えられ、運営しております。

学校では年間を通してさまざまな行事があり、その活動や準備のお手伝いを保護者みんなで「無理なく、支え合っていく仕組み」として、サポート内容をご自身で選んでいただいております。

原則として全家庭ご登録をお願いしております。(実行委員の専門部部長、学年委員長、地域委員長、執行部役員のご家庭は登録の必要はありませんが、積極的に登録いただける方は大歓迎です)。

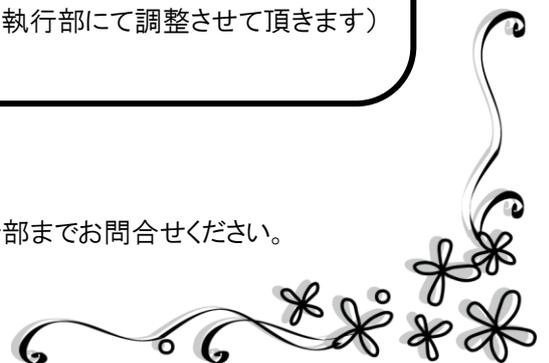
別紙「サポーター登録用紙」にご記入の上、9月27日(月)までに提出をお願いします。

サポーター登録のポイント

- お手伝いできる場所を選んでサポーターとして登録して頂きます。
- 前期の行事・後期の行事それぞれで最低1つ(いくつでも可)ご登録頂きます。
(今回は後期の用紙をお配りしております)
- 積極的なご登録はありがたく受け付けます。

(※人数にかたよりが出た場合は執行部にて調整させていただきます)

※ご不明な点は、最寄りの執行部までお問合せください。



サポーター登録用紙（令和3年度後期）

※**執行部・専門部長**(母の会・文化部・保安部)・1～6**学年委員長・地域委員長**は登録不要です。

※専門部の部員は登録のご協力をお願いします。

- ご家庭から最低お1人登録をお願いします。(3人まで登録可)
- 下記の中でお手伝い頂けるものを、記入欄に希望順に**最低3つ(◎ ○ △)**をご記入ください。
(裏面のサポート項目に記入してある簡単な説明を参照ください。)
- 積極的に複数のお手伝いを頂ける方は、**◎を複数**つけてください。
- この用紙は、**後日集計の後**、決定の印を付けて、**返却**いたします。

最高学年のお子様を
ご記入ください

氏名		学年	年
保護者名		連絡先の電話番号	
保護者名		連絡先の電話番号	

サポート項目	記入欄		サポート項目	記入欄	
	男性	女性		男性	女性
10/ 佐世保市青少年育成懇談会 佐世保市ココロねっこ研修会			3/ 五校会卒業祝い餅つきの 当日手伝い(餅丸めや包装、洗浄など)		
10/15 学校再編説明会開催時の 交通整理			3/ 五校会卒業祝い餅つきの 当日手伝い(火おこし、餅つき)		
11/14 健全育成会主催 第7回芋掘り体験学習への参加 (前年度は11/5(日))			3/ 五校会 プルタブ仕分け手伝い		
12/ 語らいの広場 人権パレードへの参加			3/ 校内清掃		
12/ 佐世保市人権教育研究大会 への参加 (前年度は10/23(金))			3/ 卒業証書授与式の受付		
1/ ベルマーク仕分け (前年度は1/22(金))			4/8(金)入学式の受付		
2/ 図書室環境整備のお手伝い (前年度は2/18(木))			4/ PTA総会の会場設営		
3/ 五校会卒業祝い餅つきの 前日手伝い(器具の準備やもち米とぎなど)			不定期 講演会の聴講		

※ 日程が決定していないサポート行事は、わかり次第おしらせします。

※ 携帯電話をご記入の方は、各担当者から電話連絡での説明をさせていただく場合がありますので、お電話にはご注意ください、ご協力をお願いします。

提出期限：9月27日(月)

担任 ⇒ 事務補助 ⇒ 執行部

月	日	サポート項目など ※()内の数字は、必要な人数	説明
10	中旬以降	佐世保市青少年育成懇談会 佐世保市ココロねっこ研修会(3)	佐世保市青少年育成懇談会 ココロねっこ研修会 への参加・講演会の聴講をします。
	15	学校再編説明会の交通整理(4)	学校再編の説明会開催時の交通整理をお願いします。
11	14	健全育成会主催 第7回芋掘り 体験学習への参加(4)	芋ほり体験学習の参加、手伝いをします。 受付、袋詰め、片づけなど
12	初旬	語らいの広場・人権パレードへの 参加(3)	語らいの広場への参加、聴講および人権パレードに 参加をします。
	中旬	佐世保市人権教育研究大会への 参加(3)	佐世保市人権教育研究大会への参加、講演会の 聴講をします。
1	中旬	ベルマーク仕分けと発送作業、 プルタブなどの箱詰め(6)	ベルマークの点数集計、テトラパックなどの箱詰めと 発送作業、プルタブの箱詰めのお手伝いをします。
2	中旬	図書室環境整備のお手伝い(6)	図書司書の先生と図書室の整備をお願いします。 9:00～12:00
3	初旬	五校会 卒業祝い餅つきの前日の 準備手伝い(3)	器具の準備やもち米ときなどのお手伝いをします。
	初旬	五校会 卒業祝い餅つき当日の 準備手伝い(3)(3)	【女性】お餅丸めや蒸籠洗浄、包装など 9:00～ 【男性】火おこしや餅つき 8:30～
		五校会プルタブ仕分け手伝い(5)	各学校で集められたプルタブを生徒や児童と一緒に 仕分けのお手伝いをします。9:30～10:30
	中旬	校内清掃のお手伝い(7)	卒業式前に玄関や体育館、子どもたちの手の届か ないところの清掃を行います。
	中旬	卒業証書授与式の受付(2)	来賓の受付のお手伝いをします。8:45～9:50
4	8	入学式の受付(2)	来賓の受付のお手伝いをします。8:45～9:50
	中旬	PTA総会会場設営の お手伝い(6)	体育館のシート準備、長机といす並べを行います。 13:30～13:50
不定期		講演会の聴講(3)	不定期に行われる講演会の聴講。詳細文書が届 きましたら、お知らせいたします。

☆よくある質問と答え☆

- Q. 父親も母親も登録しないといけませんか？
A. 家庭単位ですのでどちらかお1人でかまいませんが、積極的にご登録頂ける分は大変ありがたいです。
またご夫婦で登録された場合に、同じ行事での参加をお願いする場合がございます。
- Q. 登録した後、都合が悪くなりました。どうしたらよいですか？
A. 代理の方をたてて頂き、最寄りの執行部員へご連絡下さい。

※ 「後日連絡」は日程が決まりましたら、詳細をご連絡(文書や電話など)いたします。

このサポーター登録用紙は大切に保管ください。また、登録用紙の記入方法に不明な点がございましたら、
最寄りの執行部員にお尋ね下さい。

※ サポーターの連絡先につきましては、サポーター問い合わせ以外には使用いたしません。

問い合わせ対応 PTAアドレス: ookubo-pta@tvs12.jp