

平成31年度(2019年度)「長崎県教育委員会服務規律強化月間」実施結果報告書

所属名	佐世保市立早岐小学校		作成者	職名	教頭
電話番号	(0956)38 3375			氏名	古賀和重
1 年間の実施内容(取組状況・実績等)					
4月	実施テーマ	・飲酒運転の根絶および体罰・暴言の禁止			
<p>(1)校長講話・校長指導を実施し、コンプライアンス意識の向上を図る。</p> <p>(2)服務規律強調月間の内容を職員室に掲示する。</p> <p>(3)酒席を開催する場合は、管理職が参加者の帰宅手段等を確認する。</p> <p>(4)研修の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・行事指導全に適切な指導の在り方について(自己チェック) <p>(5)環境整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員室の整理整頓 ・業務の効率化による残業時間の短縮 					
<p>取組状況チェックリスト</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不祥事根絶に向けて職員の意識が維持・継続される心に届くような取組だったか。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 職場の連帯強化と働きやすい職場環境づくりに繋がるような取組だったか。</p>					
<p>取組の評価・改善点</p> <ul style="list-style-type: none"> ・校長講話・校長指導を実施し、法令遵守(コンプライアンス)の意識向上を図ることができた。30 教学第 1456 号および 31 教学第 241 号、241 1 等 ・所属職員の宣誓や飲酒運転根絶・体罰の禁止のためのポイント等が書いてあるポスターを職員室内に掲示した。 ・自己目標管理シートに、法令遵守の自己目標を記入させることで、自主的に取り組もうという意識改革につながった。 ・懇親会を休日前に設定し、参加職員全員の帰宅手段の確認を確実に行った。 					
7月	実施テーマ	・飲酒運転の根絶・公金等の不正処理の防止 ・情報セキュリティ対策の徹底			
<p>(1)服務規律強調月間の内容を職員室に掲示する。</p> <p>(2)酒席を開催する場合は、管理職が参加者の帰宅手段等を確認する。</p> <p>(3)研修の実施「早岐小学校情報セキュリティポリシー」</p> <p>(4)環境整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員室の整理整頓 ・業務の効率化による残業時間の短縮 					
<p>取組状況チェックリスト</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不祥事根絶に向けて職員の意識が維持・継続される心に届くような取組だったか。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 職場の連帯強化と働きやすい職場環境づくりに繋がるような取組だったか。</p>					
<p>取組の評価・改善点</p> <ul style="list-style-type: none"> ・時間外勤務は、4・5月は10名を超えたが、6・7月は半減した。元教学第629号 ・市や県から出された通知等を全員に配布し、その中にあったチェックリストを効果的に活用できた。合わせて、機会あるごとに教頭、校長が説話をおこなった。 ・校内の「つながる心アンケート」を実施し、児童のいじめについて早期把握を心掛けた。 ・懇親会を休日前に設定し、参加職員全員の帰宅手段の確認を確実に行った。 ・職員室内の環境を整備し、現金の残置がないように指導をした。 					
12月	実施テーマ	・飲酒運転の根絶・セクハラ、わいせつ行為の防止			
<p>(1) 服務規律強調月間の内容を職員室に掲示する。</p> <p>(2) 酒席を開催する場合は、管理職が参加者の帰宅手段等を確認する。</p>					

(3)人権教育やセクシュアル・ハラスメントについて話をする。

(4)環境整備

- ・職員室の整理整頓
- ・業務の効率化による残業時間の短縮

取組状況チェックリスト

- 不祥事根絶に向けて職員の意識が維持・継続される心に届くような取組だったか。
- 職場の連帯強化と働きやすい職場環境づくりに繋がるような取組だったか。

取組の評価・改善点

- ・職員の規範意識を高めることにより、飲酒運転、セクハラ・わいせつ行為・交通事故は発生していない。
- ・毎週金曜日のノー残業デー（18時00分退庁）については、守られるようになった
- ・定時退庁日（17時退庁）も月一回設けることができるようになり、当初の目標を達成できた。
- ・懇親会を休日前に設定し、参加職員全員の帰宅手段の確認を確実に行った。

2 服務規律委員会

委員会名 佐世保市立早岐小学校服務規律委員会

構成員 校内の委員
(校長, 教頭, 主幹教諭, 教務主任, 保健主事, 養護教諭, 生活指導主任)
外部の委員(学校評議員 3名)

活動内容
(主なもの)

- ・ 服務規律についての目標設定検討
- ・ 服務規律についての活動計画設定
- ・ 服務規律についての評価, 改善策検討
- ・ セクシャルハラスメントについての相談

活動内容の評価・改善点

- ・ 外部の方の意見を聞くことができ、客観性をもたせることができた。
- ・ 特に大きな問題も起こることもなかった。

3 年間を通しての計画の達成状況

年間を通しての取組状況チェックリスト

- 不祥事根絶に向けた職員の意識が維持・継続されるような心に届く取組ができたか。
- 職場の連帯強化と働きやすい職場環境づくりに繋がるような取組ができたか。
- 自己分析チェックシートは正直に回答できる環境下で実施されたか。

年間を通しての取組の評価・改善点

【評価】

- ・年度初めに、職員全体に規範意識の徹底について啓発することができた。
- ・職員間のコミュニケーションを密にし、風通しの良い職場環境づくりを意識して普段の職務を遂行するように心がけた。
- ・年度当初の実施計画に加えて、適宜服務規律に関する取り組みを実施した。
- ・重点目標としていた飲酒運転は発生しなかったが、交通事故は軽微な事案が2件発生した。その都度適切に対応したため、大きな問題にはならなかった。
- ・職員一人一人が高い規範意識をもち、児童に対する指導を行った。
- ・職員が互いに声を掛け合い、協働し合う風土ができたため、学校の組織力が高まった。
- ・ICカードによる勤務管理が職員にも浸透した。

【改善点】

- ・特になし

管理職員による職員に対する指導状況

(不祥事発生に伴う「綱紀の保持」の通知があった場合に全所属が記入します。)

指導年月日： 年 月 日 (通知日： 年 月 日)

指導の内容（具体的な指導内容を箇条書きで記載してください。）

指導年月日：平成 31 年 4 月 22 日（通知日：平成 31 年 4 月 19 日 31 教学第 241 号）

・教職員の服務規律について（周知徹底）

指導年月日：平成 31 年 4 月 24 日（通知日：平成 31 年 4 月 22 日 31 教学第 241 1 号）

・教職員の服務規律について（周知徹底）

指導年月日：元年 5 月 30 日（通知日：元年 5 月 27 日 元保第 224 号）

・体育・運動部活動における不適切な指導根絶について

指導年月日：令和元年 7 月 24 日（通知日：元年 7 月 22 日 元教学第 653 号）

・ 服務規律の厳正な確保がなされるように校長指導。通知文配付。

指導年月日：令和元年 9 月 9 日（通知日：元年 9 月 9 日 元教学第 786 号）

・ わいせつ動画投稿事案について信用失墜行為であることの再確認指導

指導年月日：令和元年 10 月 25 日（通知日：令和元年 10 月 24 日 元教学第 927 号）

・「不祥事防止のための緊急メッセージ」を全職員に配付。読み上げによる指導。

指導年月日：令和元年 11 月 21 日（通知日：令和元年 11 月 18 日 元教学 998 号）

・ 酒気帯び運転の懲戒処分について校長指導。通知文配付。

資料添付

有

・

無

様式枠の大きさは適宜変更してください。

各所属で作成された資料等があれば、今後の取組の参考とするため、積極的に添付してください。また、添付資料を含め電子メールで送信されても結構です。