

# 記入例

パターンA

利用の形態により記入が異なりますので、留意してください。

パターンA・・・月内利用が同一時間帯・同一施設のみの場合

パターンB・・・月内利用の時間帯及び施設が複数ある場合

校 長	教 頭	係 員	処 理
			令和 年 月 日
下記の理由に該当するため佐世保市立学校使用規則第12条により実費を免除する。 <input type="checkbox"/> 佐世保市の児童生徒が社会体育を目的として使用する時。 <input type="checkbox"/> 学校運営上必要があると認める行事に使用する時。 <input type="checkbox"/> 施設長が特別の理由があると認める時。(理由: )			

佐世保市立学校施設使用許可申請書		令和 4 年 9 月 1 3 日
佐世保市立早岐小学校長(園長)様		申請人 氏 名 <b>阿井上夫</b> <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">印</span>
佐世保市立学校使用規則を遵守のうえ、下記のとおり申請します。		
記		
1 使用の日時	令和 4 年 1 0 月 5、7、 12、14、 19、21、 26、28 日	自 1 9 時 0 0 分 至 2 1 時 0 0 分
2 使用の目的	<b>バスケットボール</b>	
3 使用の施設	佐世保市立 <b>早岐小</b> 学校	半面利用は、電気も半面点灯利用となります。
<input checked="" type="checkbox"/> 体育館 ( 全面 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">半面</span> ) <input type="checkbox"/> 運動場	<input type="checkbox"/> 講 堂 ( 全面 半面 ) <input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
4 団体名並びに 責任者氏名 及び住所等	団 体 名 <b>早岐〇〇〇〇クラブ</b> 責任者氏名 <b>早岐太郎</b> 住 所 佐世保市 <b>早岐2丁目</b> 丁目・町 番 号 電話番号	
5 参集人員 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">〇〇</span> 名 (うち小・中学生 人)	6 参加料等の有無 有 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">無</span>	
7 電気使用の有無 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">有</span> 無	8 会場の取締り 及び管理方法 <b>許可条件の遵守</b>	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">← 手書きする</span>
9 大会等に利用の場合の開催要領等の有無 有 <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">無</span> (「有」の場合は添付して下さい。)		

## 許可条件

- 1 使用者は施設に損害を加えてはならない。
- 2 使用者は使用許可以外の施設を無断で使用したりしてはならない。
- 3 使用者は施設に無断ではり紙をし又は釘類を使用したりしてはならない。
- 4 使用者は施設の無断変更をしてはならない。
- 5 使用者は学校敷地内で喫煙をしてはならない。
- 6 使用者は施設の使用を終った場合は直ちに原状に復し消灯・清掃及び火気の始末を確実にしなければならない。
- 7 使用者は自己の責任において上記各項を参集者に遵守させなければならない。
- 8 使用者が故意又は過失によって施設に損害を加えたときは原状回復又は賠償をしなければならない。
- 9 小学校の施設の利用者は、鍵の受渡しの際に許可書を提示しなければならない。
- 10 使用に際し特に付した条件

# 記入例

パターンB

利用の形態により記入が異なりますので、留意してください。

パターンA・・・月内利用が同一時間帯・同一施設のみの場合

パターンB・・・月内利用の時間帯及び施設が複数ある場合

校 長	教 頭	係 員	処 理
			令和 年 月 日
下記の理由に該当するため佐世保市立学校使用規則第12条により実費を免除する。 <input type="checkbox"/> 佐世保市の児童生徒が社会体育を目的として使用する時。 <input type="checkbox"/> 学校運営上必要があると認める行事に使用する時。 <input type="checkbox"/> 施設長が特別の理由があると認める時。(理由: )			

佐世保市立学校施設使用許可申請書	
令和 4 年 9 月 1 3 日	
佐世保市立早岐小学校長(園長)様	
申請人 氏 名 阿井上夫 (印)	
佐世保市立学校使用規則を遵守のうえ、下記のとおり申請します。	
記	
1 使用の日時	令和 年 月 日 自 時 分 別紙のとおり 至 時 分
2 使用の目的	バスケットボール
3 使用の施設	佐世保市立 早岐小 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 体育館 (全面 半面) <input type="checkbox"/> 講堂 (全面 半面) 半面利用は、電気も半面点灯利用となります。 <input type="checkbox"/> 運動場 <input type="checkbox"/> 教室 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (小アリーナ)
4 団体名並びに責任者氏名及び住所等	団 体 名 早岐〇〇〇〇クラブ 責任者氏名 早岐太郎 住 所 佐世保市 早岐2丁目 丁目・町 番 号 電話番号
5 参集人員	〇〇名 (うち小・中学生 人) 6 参加料等の有無 有 (無)
7 電気使用の有無	(有) 無 8 会場の取締り及び管理方法 許可条件の遵守 (手書きする)
9 大会等に利用の場合の開催要領等の有無	有 (無) (「有」の場合は添付して下さい。)

## 許可条件

- 1 使用者は施設に損害を加えてはならない。
- 2 使用者は使用許可以外の施設を無断で使用したりしてはならない。
- 3 使用者は施設に無断ではり紙をし又は釘類を使用したりしてはならない。
- 4 使用者は施設の無断変更をしてはならない。
- 5 使用者は学校敷地内で喫煙をしてはならない。
- 6 使用者は施設の使用を終った場合は直ちに原状に復し消灯・清掃及び火気の始末を確実にしなければならない。
- 7 使用者は自己の責任において上記各項を参集者に遵守させなければならない。
- 8 使用者が故意又は過失によって施設に損害を加えたときは原状回復又は賠償をしなければならない。
- 9 小学校の施設の利用者は、鍵の受渡しの際に許可書を提示しなければならない。
- 10 使用に際し特に付した条件

# 記入例

パターンBの場合に作成し提出する

別紙

使用の日時

団体名

早岐〇〇〇〇クラブ

10

月

①	4, 7, 11, 14, 18, 21, 25, 28 日 ( 全面 ・ 半面 ・ )	自 16 時 45 分 至 18 時 45 分
②	13 , 27 日 ( 全面 ・ 半面 ・ )	自 16 時 45 分 至 18 時 45 分
③	8 , 22 日 ( 全面 ・ 半面 ・ )	自 10 時 00 分 至 17 時 00 分
④	15 , 29 日 ( 全面 ・ 半面 ・ 小アリーナ )	自 19 時 00 分 至 21 時 00 分
⑤	 日 ( 全面 ・ 半面 ・ )	分 分

全面・半面以外の場合  
は記入すること

月内利用の時間帯及び施設が複数ある場合に提出すること

同時間帯及び同施設ごとに記入すること