

令和2年度「長崎県教育委員会服務規律強化月間」実施結果報告書

所属名	佐世保市立針尾小学校	作成者	職名	教頭
電話番号	(0956) 58-2013		氏名	福本 良彦
1 年間の実施内容（取組状況・実績等）				
4月	実施テーマ	「安全運転の徹底・飲酒運転の根絶」 「体罰の禁止」「セクハラ・パワハラ、わいせつ行為の防止」		
<p>○関係する事例など、随時、具体的な資料を職員に提供することで理解の深化と意識の継続を図る。</p> <p>○自宅での飲酒後に飲酒運転をした事例を示し、自らの行動を自問することの意識喚起。</p> <p>○「体罰によらない指導」の目標を設定し、取組状況や成果等の確認を行うことで、体罰根絶の更なる強化。</p> <p>○「セクハラ・パワハラ、わいせつ行為」についての自己分析チェックを実施する。事例による意識づけ。</p> <p>○情報機器等の活用により校務の効率化と負担軽減を図る。</p>				
<p>取組状況チェックリスト</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不祥事根絶に向けて職員の意識が維持・継続される心に届くような取組だったか。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 職場の連帯強化と働きやすい職場環境づくりに繋がるような取組だったか。</p>				
<p>取組の評価・改善点</p> <p>○飲酒運転、二日酔い状態での運転を根絶することへの意識を高めることができた。</p> <p>○ICT機器を効果的に活用した校務の合理化・効率化を進め、多忙間の軽減を図ることができた。</p> <p>○その都度、校長講和、指導を実施することで、意識の定着を図ることができた。</p>				
7月	実施テーマ	「安全運転の徹底・飲酒運転の根絶」 「情報セキュリティ対策の徹底」		
<p>○関係する事例など、随時、具体的な資料を職員に提供することで理解の深化と意識の継続を図る。</p> <p>○自宅での飲酒後に飲酒運転をした事例を示し、自らの行動を自問することの意識喚起。</p> <p>○個人情報や USB メモリ等の取扱いについては、共通理解を行い、情報漏洩防止の徹底を図る。</p>				
<p>取組状況チェックリスト</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不祥事根絶に向けて職員の意識が維持・継続される心に届くような取組だったか。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 職場の連帯強化と働きやすい職場環境づくりに繋がるような取組だったか。</p>				
<p>取組の評価・改善点</p> <p>○飲酒運転、二日酔い状態での運転を根絶することへの意識を高めることができた。</p> <p>○パスワード及び暗号化ができる USB を使用し、情報セキュリティ対策の徹底を図ることができた。</p>				
12月	実施テーマ	「安全運転の徹底・飲酒運転の根絶」 「公金等の不正処理の防止」		
<p>○関係する事例など、随時、具体的な資料を職員に提供することで理解の深化と意識の継続を図る。</p> <p>○自宅での飲酒後に飲酒運転をした事例を示し、自らの行動を自問することの意識喚起。。</p> <p>○公金等の処理については、適正に処理し完結する。また、複数の目で考査を実施し、不適切な処理の未然防止。</p>				
<p>取組状況チェックリスト</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不祥事根絶に向けて職員の意識が維持・継続される心に届くような取組だったか。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 職場の連帯強化と働きやすい職場環境づくりに繋がるような取組だったか。</p>				
<p>取組の評価・改善点</p> <p>○飲酒運転、二日酔い状態での運転を根絶することへの意識を高めることができた。</p>				

- 公金の処理については、職員同士及び管理職による確実な確認を行うことができた。
- 個人情報が入った秘密文書については、データでの確認をする、個人情報の扱いについては、十分に配慮し、校外に持ち出さないなど徹底することができた。

2 服務規律委員会

委員会名	針尾小服務規律委員会
構成員	所属内委員（9名 構成員：校長、教頭、教務主任、生活指導主任、セクハラ・体罰防止担当、養護教諭、管理員、調理員） 外部委員（5名 役職等：学校評議員・PTA会長）
活動内容 (主なもの)	○「実施テーマ」の作成・掲示及び呼びかけ ○関係事例提示による共有化 ○情報機器の活用による校務の効率化（情報セキュリティを含む）
	活動内容の評価・改善点 ○ICTを活用した校務の効率化を図ることで多忙感を軽減し、働きやすく明るい職場、働きがいの感じられる職場づくりに努めることができた。 ○会議や行事の見直し及び事務処理のさらなる効率化を図ることによる、残業時間の軽減を図る。

3 年間を通しての計画の達成状況

年間を通しての取組状況チェックリスト

- 不祥事根絶に向けた職員の意識が維持・継続されるような心に届く取組ができたか。
- 職場の連帯強化と働きやすい職場環境づくりに繋がるような取組ができたか。
- 自己分析チェックシートは正直に回答できる環境下で実施されたか。

年間を通しての取組の評価・改善点

【評価】

○「安全運転の徹底・飲酒運転の根絶」については、年間を通したテーマとしてかかげたことにより、意識の定着化を図ることができた。新型コロナウイルス感染症予防で学校としての酒席の機会はなかったため、自宅で飲酒した後の運転や二日酔い状態での運転への注意を喚起を行った。

○ICTの効果的な活用により、校務の効率化が図ることができた。

【改善点】

○服務規律については、強化月間中だけでなく、年間通じて危機意識を持ち、服務規律順守の徹底を図り、「不祥事を生まない針尾小学校」の強い決意のもと取組を継続する。

■ 管理職員による職員に対する指導状況

(不祥事発生に伴う「綱紀の保持」の通知があった場合に全所属が記入します。)

① 指導年月日：令和2年4月16日（通知日：令和2年4月3日 2教学第14号）

指導の内容

・教職員の綱紀の保持について（職員会議で校長指導で周知徹底・資料の全員配付）

② 指導年月日：令和2年6月17日（通知日：令和2年6月16日 2教学第453号）

指導の内容

・教職員の道路交通法違反（事故直後の対応）での逮捕による懲戒処分を受け教職員の綱紀の保持について職員会議で校長口頭指導。

・教職員の信用失墜行為による懲戒処分を受け教職員の綱紀の保持について口頭周知。

・交通事故を起こした場合の対応について通知文を印刷、全職員に配付指導。

資料添付

有

